

NOTĂ DE INFORMARE
privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale elevilor și ale părinților/reprezentanților
legali în procesul educațional

1. Scopul informării

Prezenta informare este întocmită în conformitate cu Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal și explică modul în care Instituția Privată de Învățământ Liceul de Creativitate și Inventică „Prometeu-Prim” prelucrează datele cu caracter personal ale elevilor, inclusiv ale elevilor minori, precum și ale părinților/reprezentanților legali, în cadrul procesului educațional, contractual și administrativ.

Informarea are rolul de a asigura transparența prelucrărilor și de a permite părinților/reprezentanților legali și elevilor, după caz, să cunoască scopurile, temeiurile, categoriile de date, destinatarii, termenele de păstrare, drepturile și modalitatea de exercitare a acestora.

2. Operatorul datelor

Operatorul datelor este Instituția Privată de Învățământ Liceul de Creativitate și Inventică „Prometeu-Prim”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Nicolae Iorga nr. 2, IDNO 1006600027190, tel.: 0799-44003, e-mail: secretariat@prometeu.md

Responsabilul cu protecția datelor poate fi contactat la adresa de e-mail ruslanboian@prometeu.md și/sau la tel. 078525315.

Pentru informații privind protecția datelor cu caracter personal și exercitarea drepturilor, părintele/reprezentantul legal poate contacta instituția sau Responsabilul cu protecția datelor la datele publicate pe pagina web a Liceului și/sau la secretariat.

3. Persoanele vizate

Prezenta informare se referă la prelucrarea datelor următoarelor categorii de persoane:

- elevi/preșcolari înscriși sau care urmează să fie înscriși în cadrul Liceului;
- părinți, reprezentanți legali, persoane de contact și persoane împuternicite de familie;
- candidați la înscriere, foști elevi și absolvenți, în măsura în care datele sunt necesare arhivării, eliberării actelor sau apărării drepturilor Liceului.

4. Categoriile de date prelucrate

În funcție de scop și de situația concretă, Liceul poate prelucra următoarele categorii de date:

Categoria persoanei vizate	Date care pot fi prelucrate
Elevi/preșcolari	nume, prenume, data nașterii, IDNP, domiciliu/reședință, clasă/grupă, date din dosarul educațional, note, absențe, rezultate, diplome, certificate, date privind participarea la activități, concursuri, olimpiade, excursii, cercuri, activități extracurriculare, date privind comportamentul și disciplina școlară, imaginea elevului captată prin sistemul de monitorizare video (CCTV); imaginea și/sau vocea elevului în cadrul fotografiilor, înregistrărilor video/audio, evenimentelor, proiectelor sau altor activități, în condițiile legii și, după caz, în baza consimțământului.
Date privind sănătatea elevilor	scutiri medicale, recomandări medicale relevante, restricții necesare protejării sănătății și siguranței copilului, informații strict necesare pentru acordarea asistenței și adaptarea activităților educaționale, după caz.
Părinți/reprezentanți legali	nume, prenume, date de contact, domiciliu, IDNP sau alte date de identificare, calitatea de reprezentant legal, date contractuale, date

	privind plățile, restanțele, cererile, sesizările, petițiile, corespondența cu Liceul și semnătura pe documente.
Alte persoane de contact	nume, prenume, telefon, relația cu elevul și alte date necesare comunicării în situații administrative sau de urgență.

5. Scopurile prelucrării

Datele sunt prelucrate pentru scopuri determinate, explicite și legitime, inclusiv:

- înscrierea, admiterea, transferul, retragerea și evidența elevilor;
- încheierea și executarea contractului de studii și a actelor aferente;
- organizarea și desfășurarea procesului educațional, inclusiv evaluarea, evidența notelor, absențelor și progresului educațional;
- comunicarea cu părinții/reprezentanții legali privind programul, situația școlară, activitățile, disciplina, obligațiile contractuale și alte aspecte instituționale;
- organizarea activităților curriculare, extracurriculare, artistice, teatrale, culturale, sportive, caritabile, competițiilor, excursiilor și evenimentelor;
- evidența plăților, facturarea, contabilitatea, gestionarea restanțelor și apărarea drepturilor Liceului;
- asigurarea securității elevilor, personalului, vizitatorilor și bunurilor instituției, inclusiv prin monitorizare video;
- utilizarea platformelor digitale, aplicațiilor educaționale, e-mailului instituțional, serviciilor cloud și instrumentelor de comunicare;
- gestionarea cererilor, reclamațiilor, sesizărilor, controalelor, litigiilor și obligațiilor legale;
- arhivarea documentelor și eliberarea actelor/certificatelor, conform legii.

6. Temeiurile juridice ale prelucrării

Liceul prelucrează datele în baza temeiurilor juridice aplicabile, în funcție de scopul concret al prelucrării. Acestea pot include: executarea contractului de studii, îndeplinirea obligațiilor legale, interesul legitim al Liceului, protejarea intereselor vitale ale elevului sau ale altor persoane, precum și consimțământul, atunci când acesta constituie temeiul juridic adecvat pentru prelucrare.

Liceul nu solicită consimțământ pentru prelucrările necesare procesului educațional, evidenței școlare, executării contractului, comunicării administrative, contabilității, arhivării sau îndeplinirii obligațiilor legale. Consimțământul se solicită distinct pentru prelucrări opționale, cum ar fi publicarea imaginilor elevilor în scop de promovare și comunicare publică.

În cazul prelucrărilor întemeiate pe interesul legitim, interesele urmărite pot consta, după caz, în asigurarea securității persoanelor și bunurilor, prevenirea și clarificarea incidentelor, protejarea infrastructurii și sistemelor informatice, gestionarea relațiilor administrative și apărarea drepturilor și intereselor legitime ale Liceului.

În cazul datelor privind sănătatea elevilor, care constituie categorii speciale de date cu caracter personal, Liceul aplică, pe lângă temeiul juridic relevant al prelucrării, una dintre condițiile prevăzute la art. 9 alin. (2) din Legea nr. 195/2024, după caz. Aceste date sunt prelucrate numai în măsura strict necesară, cu acces limitat la persoanele autorizate și cu respectarea obligațiilor de confidențialitate.

7. Fotografii, înregistrări video/audio și promovare

Pentru realizarea și publicarea fotografiilor și/sau înregistrărilor video/audio ale elevilor în scop de promovare sau comunicare publică, inclusiv pe pagina web a Liceului, pe rețele sociale, în materiale promoționale, broșuri, rapoarte, prezentări, filmulețe sau materiale mass-media, Liceul solicită consimțământul părintelui/reprezentantului legal prin formularul/anexa la Contractul de studii sau printr-un document separat echivalent.

Lipsa consimțământului sau retragerea acestuia nu afectează dreptul elevului la educație și participarea la activitățile școlare obligatorii.

8. Platforme digitale și comunicare electronică

Liceul poate utiliza platforme educaționale, servicii de e-mail, servicii de stocare online (cloud), aplicații de comunicare, grupuri de mesagerie sau alte instrumente digitale necesare procesului educațional și administrativ.

Comunicarea prin e-mail, SMS, aplicații de mesagerie, grupuri de comunicare sau alte mijloace electronice se utilizează pentru transmiterea informațiilor privind procesul educațional, activitățile instituției, obligațiile contractuale, notificările, situațiile urgente și alte comunicări necesare relației dintre Liceu și părinte/reprezentant legal.

Liceul recomandă părinților/reprezentanților legali să nu distribuie în grupuri publice sau neautorizate date, fotografii, liste, rezultate școlare, informații medicale ori alte date privind elevii sau personalul instituției.

Liceul nu își asumă responsabilitatea pentru prelucrările de date efectuate în mod independent de către părinți prin intermediul grupurilor de mesagerie (Viber, WhatsApp etc.) create din inițiativă proprie și care nu sunt administrate oficial de instituție.

9. Monitorizarea video

Liceul utilizează sisteme de monitorizare video în scop de securitate, protecție a elevilor, personalului, vizitatorilor și bunurilor, precum și pentru prevenirea, documentarea și clarificarea incidentelor, inclusiv în sălile de clasă și în alte spații educaționale în care există necesități obiective de securitate, în condițiile Regulamentului privind monitorizarea video. Sistemul CCTV nu înregistrează sunetul sau vocea persoanelor aflate în spațiile monitorizate.

10. Destinatari și persoane împuternicite

Datele pot fi transmise, în limitele scopurilor și temeiurilor legale, către autorități publice, instituții educaționale, bănci, procesatori de plăți, servicii contabile, furnizori IT, furnizori de platforme educaționale, prestatori de servicii, medici sau servicii medicale, avocați, instanțe de judecată, organe de control sau alte persoane autorizate potrivit legii.

Atunci când un prestator prelucrează date în numele Liceului, acesta este obligat să respecte instrucțiunile Liceului, confidențialitatea și măsurile de securitate aplicabile.

11. Transferuri peste hotare

În cazul în care utilizarea unor platforme digitale, servicii cloud sau altor prestatori implică transferul datelor cu caracter personal către un alt stat sau către o organizație internațională, Liceul va efectua transferul numai în condițiile prevăzute de legea privind protecția datelor cu caracter personal și va asigura garanțiile aplicabile. Informațiile privind transferurile efectiv realizate și garanțiile utilizate vor fi puse la dispoziția persoanelor vizate în condițiile legii.

12. Durata păstrării datelor

Datele sunt păstrate pe durata necesară scopurilor pentru care au fost colectate, precum și pe durata impusă de legislația educațională, fiscal-contabilă, arhivistică, contractuală sau de termenele de prescripție aplicabile. După expirarea termenelor de păstrare, datele sunt șterse, distruse securizat sau arhivate, după caz.

13. Drepturile persoanelor vizate

Părintele/reprezentantul legal și elevul, după caz, beneficiază, în condițiile prevăzute de lege, de dreptul de acces, rectificare, ștergere, restricționare a prelucrării, opoziție, portabilitate a datelor, precum și de dreptul de retragere a consimțământului atunci când prelucrarea se bazează pe consimțământ. Persoana vizată are, de asemenea, dreptul de a depune o plângere la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Cererile pot fi depuse la secretariat sau transmise prin mijloacele indicate de Liceu. Cererea nu este condiționată de utilizarea unui formular-tip. Liceul poate solicita informații suplimentare pentru confirmarea identității solicitantului și răspunde în termenul prevăzut de lege.

Dreptul la ștergere nu se aplică atunci când Liceul are obligația legală de a păstra anumite date sau documente ori când datele sunt necesare pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime ale instituției.

14. Caracterul furnizării datelor

Furnizarea anumitor date cu caracter personal este necesară pentru înscrierea elevului, încheierea și executarea Contractului de studii, organizarea procesului educațional și îndeplinirea obligațiilor legale ale Liceului. Nefurnizarea datelor obligatorii poate face imposibilă, după caz, înscrierea, încheierea sau executarea Contractului ori prestarea serviciului solicitat. Furnizarea datelor pentru prelucrări opționale, bazate pe consimțământ, nu este obligatorie, iar refuzul nu afectează accesul elevului la activitățile educaționale obligatorii.

15. Securitatea datelor

Liceul aplică măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor, inclusiv acces limitat la dosare și sisteme informatice, păstrarea documentelor în spații securizate, parole, backup, antivirus, limitarea accesului la înregistrările video, instruirea personalului și reguli interne privind transmiterea, arhivarea și distrugerea documentelor.

16. Actualizarea datelor și obligația de comunicare

Părintele/reprezentantul legal are obligația să informeze Liceul despre modificarea datelor de contact, a calității de reprezentant legal, a persoanelor autorizate să preia copilul sau a altor informații relevante pentru siguranța elevului și buna desfășurare a procesului educațional.

17. Dispoziții finale

Prezenta Notă de informare este disponibilă pe pagina web oficială a Liceului, în secțiunea dedicată protecției datelor cu caracter personal, precum și la secretariatul instituției. La solicitare, aceasta poate fi pusă la dispoziție în format tipărit sau electronic.

Nota poate fi actualizată atunci când intervin modificări ale activităților de prelucrare sau ale cadrului legal. În cazul unor modificări semnificative privind scopurile ori modalitățile de prelucrare, persoanele vizate vor fi informate prin mijloacele de comunicare utilizate de Liceu.